

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT NR.....

spisany w dniu

1. Zamawiający: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

nr umowy

2. Zakres odbioru i prawidłowość wykonania prac

Wyszczególnienie robót	Ilość (szt./mb)	Rejony												14
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Mycie wraz z usuwaniem graffiti z wiat i ławek przy wiatkach	498													
Mycie ławek wolnostojących	198													
Mycie wraz z usuwaniem graffiti z ogrodzeń na przystankach tramwajowych-autobusowych	5390													
Mycie tablic informacyjnych ITS	189													

- do wypełniania podczas odbioru służą pola białe (wpisać 'Z' jeśli roboty nie wchodzi w zakres odbioru, wpisać wykonano prawidłowo, wpisać 'b.u.' jeśli roboty wykonano prawidłowo, wpisać 'n.o.' jeśli robót nie odebrano, wpisać 'uw.^{1,2,...}' jeśli roboty odebrano z uwagami – uwagi opisać w pkt. 6 protokołu)

3. Wykonawca

4. Roboty zakończono dnia

5. Komisja w składzie :

Zamawiający:

Wykonawca:

a/

a/

b/

b/

Komisja w składzie j.w po dokonaniu oględzin wykonanych robót stwierdza , że roboty wykonane zostały zgodnie (nie zgodnie) z zamówieniem , bez usterek (z usterkami)

.....

Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki do dnia

6. Uwagi Zamawiającego

.....

PODPISY KOMISJI:

Zamawiający:

Wykonawca:

a/

a/

b/

b/